

(pieczęć Zamawiającego)

Radom, dnia 16.07.2019r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy 1/ZPU/2019

1. Zamawiający: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Zarząd Zlewni w Radomiu  
(nazwa)  
w związku z prowadzonym postępowaniem **o wartości poniżej 30 000 euro**, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pt.:  
„Ekspertyza instalacji elektrycznej na pompowni w Janowcu”
2. Termin realizacji zamówienia: 30 dni od dnia podpisania umowy.
3. Osoby wskazane do kontaktu w zakresie merytorycznym oraz formalnym: Jan Pęksyk tel. 486762278 i Justyna Grosiak tel. 48 36 223 65
4. Kryteria wyboru ofert: cena
5. Zakres zamówienia powinien zawierać pełną ocenę stanu technicznego instalacji elektrycznej obiektu przepompowni w miejscowości Janowiec gmina Janowiec, powiat puławski.  
Ekspertyza winna zawierać:
  - opis aktualnego stanu instalacji elektrycznej
  - przyczynę nieprawidłowego funkcjonowania instalacji elektrycznej
  - przedmiar napraw instalacji wraz z wyceną niezbędną do usunięcia awarii, usterek, wad ukrytych i innych nieprawidłowości w funkcjonowaniu obiektu przepompowni.
6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwolenia): świadectwa kwalifikacyjne niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego.
8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia, (jeżeli jest wymagany): nie wymagany
9. Warunki gwarancji: nie wymagany
10. Opis sposobu obliczenia ceny: PLN z dwoma miejscami po przecinku
11. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:  
Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisaną w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy, z adnotacją „Zapytanie ofertowe nr sprawy 1/ZPU/2019.  
Kompletna oferta musi zawierać: zakres usług, termin wykonania usługi.
12. Miejsce i termin złożenia ofert:  
Ofertę należy złożyć do dnia 5 sierpnia 2019 r. roku, do godziny 10.00, w siedzibie Zamawiającego w Radomiu, ul. Wernera 4A. Dopuszcza się przekazanie oferty w formie elektronicznej zz-radom@wody.gov.pl
13. Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty: brak

Załączniki:

1. Wzór umowy

Podpis

DYREKTOR

Ryszard Wiosna

Umowa Nr .....  
zawarta w dniu ..... r.

pomiędzy n/w stronami:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa NIP 5272825616 reprezentowanym przez:

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Zarzecze 13B, 03-194 Warszawa, w którego imieniu na podstawie pełnomocnictwa Nr 254/ROO/18 z dnia 16.08.2018 występuje Dyrektor Zarządu Zlewni w Radomiu Pan Ryszard Wiosna,  
zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym,

a ..... zwanym dalej w treści Wykonawcą, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji działanie pn. ....
2. Realizacja pracy objętej niniejszą umową zostanie zakończona 30 dni od dnia podpisania umowy.
3. Przedmiot Umowy jest finansowany środkami pochodzącymi z dotacji celowej – Umowa dotacji nr BBF.WR.II.3113.1.1.2019 z dnia 2 stycznia 2019 r

§ 2

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy podwykonawcy.
2. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o wykonaniu pracy celem dokonania jej odbioru.
3. Odbiór pracy będzie przeprowadzony przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy oraz potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym, który to protokół stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT.
4. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru pracy w terminie 14 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości pracy do odbioru.

§ 3

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Zamawiający zapłaci wynagrodzenie zgodnie z przedstawioną ofertą Wykonawcy w wysokości ..... zł brutto (słownie zł: ..... ) ..... zł netto, VAT 23% .....zł. W powyższej kwocie znajdują się wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Rozliczenie za wykonane prace będzie odbywało się fakturą końcową na podstawie podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru.
3. Fakturę należy wystawić na:

Nabywca/Podatnik:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

ul. Grzybowska 80/82

00-844 Warszawa

NIP 5272825616

Odbiorca faktury VAT:

Zarząd Zlewni w Radomiu, ul. Wernera 4a, 26-600 Radom

4. Zamawiający oświadcza, że należność za wykonanie przedmiotu Umowy zostanie uregulowana przelewem w terminie do 30 dni od potwierdzonej przez Zamawiającego daty wpływu faktury na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego

§ 4

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie objętym umową będzie Jan Pęksyk.

5. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego

§ 4

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie objętym umową będzie Jan Pęksyk.
2. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie objętym umową będzie .....

§ 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych w następujących przypadkach:
  - 1) Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.
  - 2) Za opóźnienie w terminie realizacji umowy w wysokości 0,6% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.
  - 3) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,6% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie.
  - 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przeważającego wartość naliczonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją usług oraz usunięcie powstałej szkody lub pokrycie roszczenia z tytułu powstałej szkody (z uwzględnieniem czasowego zajęcia terenu niezbędnego dla realizacji przedmiotu zamówienia).

§ 6

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy, jak również odstąpienie od niej, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy, których nie da się rozstrzygnąć na drodze obustronnego porozumienia, podlegają orzeczeniu sądu powszechnego właściwego dla siedziby zamawiającego.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne ogólnie obowiązujące.

§ 9

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**